

# Stellenausschreibung

(Chiffre – Nr. 2024 – 08)



## Wir suchen:

Die Gemeinde Bannewitz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Sachbearbeiter Straßen- und Ordnungsangelegenheiten, Gemeindlicher Vollzugsdienst (m/w/d).

Die Stelle ist unbefristet und in Vollzeit (derzeit 39 Std. wöchentlich) zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich mit mindestens 32 Std. wöchentlich möglich.

### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:

- Vollzug der Polizeiverordnung der Gemeinde Bannewitz
  - Durchführung von Kontrollen, Erstellen der Fotodokumentation, Aktenanlage und -führung, polizeiliche Anzeigen
- Vollzug des Ortsrechts und gesetzlicher Bestimmungen
  - Durchführung von Kontrollen bzgl. Angelegenheiten, die Gefährdung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung betreffen
  - Vorbereitung von Anzeigen für die Bußgeldstelle bei weiter bestehenden Verstößen
- Ermittlung und Ahndung von Verstößen gegen die Straßenverkehrs- und Straßenverkehrszulassungsordnung
  - Durchführung von Kontrollen des ruhenden Verkehrs
  - Aufnahme mittels mobiler App von OWIGWARE
  - bedarfsweise Einleitung von Abschleppmaßnahmen bei festgestellten Gefährdungen der öffentlichen Straßenverkehrsordnung
  - Ermittlung und Ahndung von Verstößen gegen die StVO und StVZO im ruhenden Verkehr sowie Verstößen im fließenden Verkehr auf gemeindlichen Straßen in Zusammenarbeit mit dem Polizeivollzugsdienst
  - Leisten von Amtshilfe für andere Behörden
- Bestattung von Amts wegen
- Aufgabenänderungen/-erweiterungen bleiben vorbehalten

### Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossene mindestens dreijährige Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d), bzw. abgeschlossener Angestelltenlehrgang I oder vergleichbare Ausbildung
- anwendungsbereite Rechtskenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht sowie Ordnungs- und Verkehrsrecht
- Kenntnisse im Programm OWIGWARE, Archikart wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse im Umfang mit Microsoft Office Anwendungen
- Teamfähigkeit, Flexibilität sowie hohe soziale Kompetenz

### Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Tarifvertrag (TVöD, je nach persönlichen Voraussetzungen bis zur EG 6), Jahressonderzahlung sowie Leistungsentgelt
- betriebliche Zusatzversorgung und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeit
- Angebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Unterstützung bei der Fort- und Weiterbildung, Bildungsurlaub
- eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und üblichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Chiffre – Nr. 2024 - 08 bis zum **11.08.2024** an die

**Gemeindeverwaltung Bannewitz**  
**Kennwort Bewerbung**  
**Possendorf, Schulstraße 6**  
**in 01728 Bannewitz**

oder in einer zusammengefassten PDF-Datei unter Angabe der Chiffre-Nummer im Betreff an [personal@bannewitz.de](mailto:personal@bannewitz.de).

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für m/w/d Bewerber geeignet. Schwerbehinderte Bewerber oder ihnen gleichgestellte Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte legen Sie dazu einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei. Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückschlag. Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet. Mit der Abgabe der Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.



# immermehr bewegen!