

# Stellenausschreibung

(Chiffre – Nr. 2024 – 09)



## Wir suchen:

Die Gemeinde Bannewitz sucht ab dem 01.01.2025 einen

## Sachbearbeiter Steuern (m/w/d).

Die Stelle ist unbefristet und in Teilzeit (mind. 32 Std. wöchentlich) zu besetzen.

### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:

- Bearbeitung von Grundsteuer-, Gewerbesteuer- und Hundesteuerangelegenheiten
  - Berechnung und Veranlagung im gesamten Gemeindegebiet
  - Wahrnehmung kommunaler Interessen bei Bewertungs- und Festsetzungsverfahren durch die Finanzämter
  - Steuerstatistiken und Steuerprognosen
  - Erstellung von steuerlichen Unbedenklichkeitsbescheinigungen
  - Bearbeitung von Anträgen auf Aussetzung der Vollziehung
  - Bearbeitung von Anträgen auf Stundung
  - Mitwirkung bei der Haushaltsplanung bezüglich Steuern und Abgaben
  - Erstellung der öffentlichen Bekanntmachungen für Steuern und Abgaben
  - Mitwirkung bei der Erarbeitung gemeindlicher Steuersatzungen
  - Erfassung und Pflege der Personenkonten und Abgabearten in der Fachanwendung H+H
  - Kommunikation mit Steuerpflichtigen, Finanzamt und steuerberatenden Unternehmen
  - Aktenführung
- Aufgabenänderungen/-erweiterungen bleiben vorbehalten

### Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossene mindestens dreijährige Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung oder abgeschlossener Angestelltenlehrgang I
- anwendungsbereite Rechtskenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht
- wünschenswert sind Kenntnisse im aktuellen Steuerrecht sowie erste Kontakte zum geltenden Recht ab 01.01.2025
- Kenntnisse im Programm H+H wünschenswert
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office Anwendungen
- Teamfähigkeit, Flexibilität sowie hohe soziale Kompetenz

### Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Tarifvertrag (TVöD), Jahressonderzahlung sowie Leistungsentgelt
- betriebliche Zusatzversorgung und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeit
- Angebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Unterstützung bei der Fort- und Weiterbildung, Bildungsurlaub
- eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und üblichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Chiffre – Nr. 2024 - 09 bis zum **09.09.2024** an die

**Gemeindeverwaltung Bannewitz**  
**Kennwort Bewerbung**  
**Possendorf, Schulstraße 6**  
**in 01728 Bannewitz**

oder in einer zusammengefassten PDF-Datei unter Angabe der Chiffre-Nummer im Betreff an [personal@bannewitz.de](mailto:personal@bannewitz.de).

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für m/w/d Bewerber geeignet. Schwerbehinderte Bewerber oder ihnen gleichgestellte Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte legen Sie dazu einen entsprechenden Nachweis der Bewerbung bei. Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückschlag. Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet. Mit der Abgabe der Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.



# immer mehr bewegen!